

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
ЈУ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТЕСЛИЋ“
За период 1. 1. 2021. до 31. 12. 2021. године

Теслић, март 2022. године

I	Основни подаци о организацији: ЈАВНА УСТАНОВА КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТЕСЛИЋ Карађорђева 1А 74270 Теслић МБ:11163270 ЈИБ:4404255270000 телефон:065 683 037
1.	Расположиви људски ресурси : У Установи сз запослена два лица и један приправник запослен кроз пројекат Завода за запошљавање; Функција: директор, секретар и референт за културу Стручна спрема директора; висока стручна спрема 240 ECTS бода, факултета друштвеног смјера Пол: женско Стручна спрема секретаара, средња стручна спрема Пол: мушко Стручна спрема приправника; Професор српског језика и књижевности Пол: Женско
2.	Материјални ресурси: Основна средства за рад
II	Период за који се подноси извјештај (квартални, полуугодишњи, <u>годишњи</u>)
III	Законска основа: 1. Одлука о оснивању: Број:01-022-23/13 од 30.05. 2013. године; 2. Одлука о измјени и допуни одлуке о оснивању: Број: 01-022-115/17 од 28. 09. 2017. године; 3. Сагласност Министарства просвјете Републике Српске. Број: 07. 06/052- 6384-1/17 од 17. 10. 2017. године; 4. Судско рјешење о регистрацији: Број: 60-0-Рег-17-001 578 од 20. 12. 2017. године.

IV	Услуге које пружа корисницима	
	Установа обавља сљедеће дјелатности:	
	58.11	Издавање књига
	58.14	Издавање часописа и периодичних публикација
	58.19	Остала издавачка дјелатност
	59.14	Дјелатност приказивања филмова
	68.20	Изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг)
	73.11	Агенције за рекламу и пропаганду
	74.20	Фотографске дјелатности
	85.52	Образовање у области културе
	85.59	Остало образовање, д.н.
	90.01	Извођачка умјетност
	90.02	Помоћне дјелатности у извођачкој умјетности
	90.03	Умјетничко стваралаштво
	90.04	Рад умјетничких објеката
	91.01	Дјелатност библиотека и архива
	91.02	Дјелатност музеја
	91.03	Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце
	93.	Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце

V	Реализација програма рада
	Реализација програма рада 2021. године Спроведене активности у назначеном периоду: 24. 1. Промоција књиге „Химерина крв, Роман о Дучићу“ Славише Павловића 4. 3. – 10. 3. Изложба „Реализам у акварелу“, Гордане Савић Мехмедовић 7. 3. – 8. 3. Изложба рукотворина 28. 4. Промоција „Глоги, књига о највољенијем глумцу“, аутора Александра Ђуричића 29. 5. Изложба „Босанскохерцеговачке љепоте кроз умјетност“ 29. 5. Промоција књиге Зорана Матића из Бања Луке „50 Топ локација Босне и Херцеговине“ 9. 6. „Вече младих хармоникаша“ 9. 6. Интерактивна радионица „Народне ношње“ 7. 7. Годишњи концерт музичког друштва „Исидор Бајић“ 14. 7. 11. Конференција беба 17. 7. Плесна представа „Алиса у земљи чуда“ 25. 7. „Музичка променада“ на градском корзоу у Теслићу 30. 7. Журка на градској плажи 31. 7. „Вече дјечијег фолклора“ 1. 8. Презентација теслићког веза 5. 8. Концерт рок групе „Деминутив“ 14. 8. Позоришна представа „Сербус-европеикус“ 16. 8. Концерт „Palladio String Quartet“ 18. 8. Концерт етно групе „Ива“ 21. 8. Промоција документарног филма „Синови Српске“ 11. 9. Изложба домаћих производа „Плодови села“ 21. 9. Промоција књиге „Цркве брвнаре у Републици Српској“ аутора Владимира Ђукановића 4. 10. – 10. 10 Манифестација поводом „Дјечије недеље“ 21. 10. Промоција књиге „Кад срце говори“ аутора Далиборке Перић 26. 10. Изложба икона, аутора Милице Мишић 18. 11. Изложба „Нови живот старог храста“, аутора Иве Јелушића

	15. 11. – 22. 11. Наградни конкурс „Буди креативан - пошаљи нам цртеж“ 25. 11. Посјета ОШ „Вук Караџић“, Теслић градској галерији – тематска предавања 2. 12. Изложба Перице Ивановића 13. 12. Промоција књиге „Воденице, стварност и предања“ аутора Исидоре Миљић и Жељке Д. Вуковић 23. 12. Представа „Десет напрема један“ 27. 12. – 30. 12. Представа за дјецу „Новогодишње чаролије“
2.	Остварени резултати: У протеклој години и поред свих потешкоћа изазваних епидемиолошком ситуацијом и смањеним буџетом из истих разлога успјели смо да одржимо континует у раду и активирамо , колико је то било могуће, динамику дешавања. Велики број планираних догађаја и активности није било могуће реализовати, управо због прописаних епидемиолошких мјера, али смо зато акценат стављали на друге, једнако важне сегменте рада као што су истраживање, промоција и издаваштво. Успјешно смо реализовали неколико пројеката у сарадњи са републичким институцијама као што је пројекат „Култура без баријере“ гдје смо кроз средства из буџета Министарства просвјете и културе извршили уградњу лифтне платформе у градској сали за манифестације и набавили опрему за галерију која ће послужити особама са инвалидитетом. Формирали смо покретну збирку експоната са мотивима теслићког веза. Збирку чине реплике хаљина са везовима из теслићких крајева који су до сада могли да се виде само као музејски експонати, колекција накита и штампане плоче великих формата која може да послужи као трајнија штампана поставка. Покренули смо издавачку дјелатност те припремили и штампали у сарадњи са спонзорима три важна издања која представљају и документарни материјал за нашу општину.

1. ФОРМИРАЊЕ И РАСПОДЈЕЛА УКУПНОГ ПРИХОДА

Таб.1.

Ре д. бр.	Формирање и распоdjела укупног прихода	2020. год.	2021. год.
1.	2	3	4
1.	Приходи по основу редовне дјелатности		
2.	Приходи из општинског буџета	57.938	69.980
3.	Приходи из републичког буџета	2.500	11.115
4.	Приходи по осталим изворима (донације, продаја основних средстава, реализација пројеката и тд.)	250	500
	УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД	60.688	81.595
	РАСПОДЈЕЛА УКУПНОГ ПРИХОДА		
5.	Материјални трошкови		
	Тр. режијског материјала	927	1.959
	Тр. зарада и остали лични расходи	37.318	46.893
	Тр. за управни одбор	8.929	8.929
	Тр. запослених на службеном путу	668	444
	Тр. превоза, помоћи и уговор о дјелу	2.056	888
	Тр. транспортних услуга (птт услуге, превоз...)	767	1.302
	Тр. услуга одржавања	202	288
	Тр. рачуноводствених услуга		550
	Издаци за културне намјене	2.492	8223
	Тр. амортизације	604	732
	Тр. репрезентације	774	627
	Тр. осигурања	22	43
	Тр. платног промета	560	769
	Тр. за доп. за инвалиде	28	41
	Тр. за таксе-Апиф	36	336
	УКУПНА РАСПОДЈЕЛА	55.383	72.024
	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	5.305	9.571
	ГУБИТАК		

2. ОБАВЕЗЕ И ПОТРАЖИВАЊА ПО ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ЗА 2021. ГОДИНУ

Таб.2.

Ред. бр.	Обавезе и потраживања по завршном рачуну	2020.	2021.
1.	2	3	4
1.	Обавезе по кредитима		
2.	Доспјеле а неизмирене обавезе за порезе и доприносе фондовима	1.578	1.147
3.	Обавезе према запосленима у предузећу(установи) и члановима управних и надзорних одбора	7.116	3.950
4.	Остале обавезе	1.088	59
	-обавезе за набавку роба и услуга -обавезе према физичким лицима -обавезе за здравствено осигурање корисника соц.заштите		
	УКУПНО ОБАВЕЗЕ	9.782	5.156
5.	Потраживања	4.500	-

3. ИНВЕСТИЦИЈЕ ПО ВРСТАМА

(навести врсту и вриједност инвестиција)

Таб.3.

Ред. бр.	Врсте инвестиција	2020. год.	2021. год.	План 2022. год.
1.	Сувенири и сталци-Теслићки вез	700		
2.	Конвектор	110		
3.	Компјутерска опрема		745	

4. СТРУКТУРА УКУПНОГ ПРИХОДА

Таб.4.

Ред. бр.	Структура укупног прихода	2020. год. Процентуално учешће у укупном приходу	2021. год. Процентуално учешће у укупном приходу	План 2022. год. Процентуално учешће у укупном приходу
1.	Приходи по основу редовне дјелатности			
2.	Приходи из општинског буџета	99%	86%	
	Приходи из републичког буџета		14%	
3.	Приходи по осталим изворима (донације, продаја основних средстава, реализација пројеката и тд.)	1%		
4.	УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД	100%	100%	

5. ТРОШКОВИ УПРАВЉАЧКИХ СТРУКТУРА

Таб. 5.

Ред. бр.	Врсте трошкова	2020. год.	2021. год.	План 2021. год.
1.	Накнаде за рад-нето плата	20.648	26.183	
2.	Доприноси и порези	12.500	15.203	
3.	Остали трошкови (зимница, регрес, путни трошкови-разврстати по врстама ТОПЛИ ОБРОК – НЕТО ПОРЕЗ И ДОП. РЕГРЕС-НЕТО ПОРЕЗ И ДОП.	1.721 1.124 800 523	2.875 1.748 500 340	

6. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Таб.6.

Ред. бр.	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	2020. год.	2021. год.	План 2022. год.
1.	Висока стручна спрема	1	1	
2.	Виша школска спрема			
3.	Сред. струч. спрема и КВ радници		1	
4.	Неквалификовани и ПК радници			
5.	Волонтери			
	УКУПНО	1	2	
6.	Мушкараца-запослени		1	
7.	Жене-запослене	1	1	
8.	До 35 година-запослени		1	
9.	Преко 35 година-запослени	1	1	
	ПРОСЈЕЧАН НЕТО ЛИЧНИ ДОХОДАК ПО ЗАПОСЛЕНОМ			
10.	Висока стручна спрема	1.720	1.720	
11.	Виша школска спрема			
12.	Сред. струч. спрема и КВ радници		549	
13.	Неквалификовани и ПК радници			
14.	Нето лични доходак директора	1.720	1.720	
15.	Просјечан нето лични доходак у предузећу/установи	1.720	1.135	

7. СТАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Таб.7.

Ред. бр.	Број запослених	Попуњеност 2020. год.	Попуњеност 2021. год.	План 2022. год.
1.	Запослени по основу основне дјелатности	1		
2.	Административно особље			
3.	Техничко особље			
	УКУПНО	1		

Датум: 9. 3. 2022. године

4.	Проблеми у раду : Велики проблем је што Установа не располаже адекватним простором за рад. Сједиште Установе, градска сала за манифестације и галерија нису физички смјештени на истом мјесту. Проблем улагања у опрему, одлагања материјала за рад и приступ простору ствара додатне проблеме.
5.	Приједлог мјера за превазилажење проблема у раду: Кроз програм рада навели смо приједлог да се ЈУ „Културни центар Теслић“, попут Туристичке организације и СПКД „Просвјета“ Теслић додијели дио просторија у Општинској згради у Улици Светог Саве број 15, те да простори који су Општински ресурси буду рационално и коректно дати на кориштење дијелом и ЈУ „Културни центар Теслић“. Такав начин расподјеле простора ријешао би дјелимично и проблем рационалнијег улагања и складиштења основних средстава за рад и физичког приступа сали за манифестације и галерији.
6.	Све друге информације битне за добијање јасне представе о раду организације: Јавна установа „Културни центар Теслић“ кроз свој рад покушава да допринесе квалитетнијем промовисању културе на подручју општине Теслић. На основу информација и реакција из окружења, сматрамо да смо томе и допринијели те да смо често кроз наш рад, рад у сарадњи са општинским или републичким институцијама веома често заступљени у медијима. Заштита материјалних добара и њихово архивирање је, такође, нешто што смо и у протеклом периоду почели да радимо у сарадњи са Музејом Републике Српске и Владом Републике Српске. Публикације „Воденице-стварност и предања“, „Народни обичаји теслићких крајева“ као и монографија „Теслић- сјећања“ поред умјетничког аспекта нуде и један други историјски односно документацијски који ће послужити будућим генерацијама као адекватан извор.

VI	Планиране активности за наредни период:
1.	Циљеви и задаци у текућој години: 1. Обезбјеђивање материјално - техничких услова за функционисање ЈУ „Културног центра Теслић“. 2. Даљи рад на уређивању фејсбук странице и ажурирања веб-сајта 3. Даљи рад на заштити нематеријалних и материјалних добара са подручја општине Теслић 4. Реализација манифестација и догађаја планираних кроз програм рада за 2022. годину. 4. Даљи рад на јачању издавачке дјелатности
2.	Образовање и стручно усавршавање : Уколико се укаже могућност план је усавршавати се у области писања пројеката и начина аплицирања различитим фондовима који финасирају овакве установе, те присуствовати семинарима који пружају прилику за образовања из области културе.
3.	Планирана средства и извори: У плану рада за 2022. годину наведен је минимум средстава неопходних уопште за функционисање ЈУ „Културни центар Теслић“ и наведен је износ највећим дијелом је планиран за лична примања радника. Као и у претходном периоду, трудићемо се да средства намијењена за манифестације користимо што рационалније.
4.	Захтјеви према буџету : Укупан износ тражених средстава је 76500КМ. Укупна средства одобрена за рад у 2022. години су 76500КМ
5.	Све друго, битно за сагледавање планираних активности:

VII	Закључак – порука Планом рада за 2022. годину покушали смо приказати дио садржаја који ће бити реализовани кроз рад ЈУ „Културни центар Теслић“. Наравно да је жеља руководства Установе да уради много више и на другачији начин од планираног. Међутим, водили смо рачуна да се прилагодимо тренутној ситуацији и организацији културне политике у општини Теслић. Сви треба да будемо свјесни чињенице да су реформе у области културне политике неопходне. Те реформе могу допринијети рентабилнијем трошењу буџетских средстава, квалитетнијим културним дешавањима, и оно што је најважније, улагања би требало да се реализују плански. Планираним улагањем у материјалне ресурсе и основна средсва стварали би базу опреме и техничких средстава на нивоу града који би доприносили квалитетнијем и рентабилнијем презентовању културних садржаја и организацији манифестација. Скупштина је усвајањем буџета за 2022. ЈУ „Културни центар Теслић“ препознала потребе и настојања ЈУ „Културни центар Теслић“. Одобрена средства за рад од 76500 КМ ће бити довољна да се ријеше проблеми настали ранијим неадекватним планирањем буџета и прилика да се створе повољнији услови за рад Установе.
VIII	Подносилац извјештаја <u>Жељка ДраганићВуковић</u> директор

Datum: 10. 3. 2022. године

Broj: 01-3/22